

Måned	Uge	FU Møder	B-Møder	Indhold	Byfest
				Hver gang: Nyt fra ansvarsområder: profiltøj, redskaber, pr, instruktørpleje,	
januar	1				
	2		Mandag	Forberedelse af generalforsamling (+ beretning), Udbud af kurser + tilmelding af kurser / uddannelse, redskaber (indkøb). Nye	Skrive kort evaluering af året til formandens beretning.
	3				
	4				
februar	5				
	6	X			
	7				
	8		Søndag	Generalforsamling + konstituering + opdatering af hjemmeside og kontakt	
marts	9				
	10	X			
	11		Mandag	Kontaktpersonsordning, Forårsopvisning, Instruktørkompetencer og vidensressourcer.	
	12				
april	13				opstartsmøde omkr. Organisation og ansvarsfordeling
	14	X			
	15		Tirsdag	Ny sæson, nye i bestyrelsen, målsætning -fokus for ny sæson,	
	16				
maj	17				
	18	X			
	19		Onsdag	Planlægning af kommende sæson (lokaler, kontrakter, omkostning, kørsel, hjemmeside), instruktørmøde / interne- eksterne kurser / videndeling / nye redskaber	
	20		Lørdag	Instruktørmøde	Praktisk tilrettelæggelse
	21				
juni	22	X			
	23		Torsdag	Sæsonstart og kontaktpersoner, Opstartsdag, Åbent hus, Opdatering hjemmeside, opfølgning kurser (internt / eksternt), Opdatere foreningsservice DGI,	
	24				
	25				Møde med opfølgn på grupperne
juli	26				
	27				
	28				
	29				
	30				Mandag for byfest - kontrol alt på plads
august	31				Byfest
	32	X			
	33		Mandag Søndag	Praktisk forberedelse Opstartsdag, Kontaktpersonopgaver, Opstartsdag + Åbent hus,	
	34				
september	35				Evaluering af byfesten
	36				
	37	X			
	38		Tirsdag	Indstilling til frivillighedsfest (priser), status på hold, Evaluering af byfest,	
oktober	39				
	40				
	41				
	42				
	43				
november	44	X			
	45		Onsdag	Forårsopvisning, byfest, status på hold, evaluering og revidering af rekrutteringsproces.	
	46				
	47				
december	48				
	49				
	50	X			
	51				
	52				